



AMELIORER SA DELEGATION

OBJECTIF :

- A l'issue de la formation les stagiaires seront capables de :
- Comprendre son mode de délégation
 - Développer un exercice plus juste du pouvoir
 - D'acquérir une délégation qui permet de donner au collaborateur un espace de liberté, d'autonomie et de création tout en inscrivant son action dans un projet commun

PUBLIC :

Dirigeant, manager et chef de service

PRE-REQUIS

Pas de pré-requis particulier

METHODE

Alternance d'apports théorique, d'exercices, de mise en situation et de réflexion.

Autodiagnostic et questionnaires permettant de concrétiser les axes de progrès à développer pour chacun.

NOS PRATIQUES QUALITES

Remise, à chaque stagiaire, d'un support pédagogique personnalisé et d'une attestation de formation réglementaire

DUREE : 2 jours

INTERVENANT : Formatrice adulte certifiée

PROGRAMME DETAILLE

Votre approche de la délégation

- Auto diagnostic

La délégation

- Définition
- Les principes de mise en oeuvre
- Les 6 principes de la délégation
- Les réflexions préalables à la délégation

Impact de la délégation sur l'organisation du service

Qu'est-ce qui peut être délégué

- Les tâches ou missions que l'on peut déléguer
- Ce qui doit rester du ressort du manager

Les niveaux de délégation

- Pourquoi des niveaux de délégation
- Quel est leur impact sur la délégation

Comment adapter sa délégation en fonction du collaborateur

- Savoir évaluer le niveau d'autonomie des collaborateurs
- Choisir le niveau de délégation correspondant

Les outils de suivi et de contrôle

Mes axes d'évolution

FDcs Conseil Sarl

32 avenue Maurice Berteaux – 78500 Sartrouville Tél : 01 39 57 89 72

Mail : contact@fdcsconseil.fr – Internet : www.fdcconseil.fr

RCS Versailles - SIRET 494 176 324 00056 – APE 8559A

Enregistré sous le numéro : 11 78 806 9178 - Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

